



מדינת ישראל

שאלון אישי

(מלא/י ב - 5 עותקים, סמך/י X במשבצת המתאימה. פריטים 14 ו-15 מיועדים לשימוש מנהלי)

המשרד	היחידה
-------	--------

1. פרטים אישיים

שם משפחה	שם פרטי	מספר זהות	שם האב	ארץ לידה (*)	שם האם	ארץ לידה (*)
		ס"ב				
1 שם קודם (אם שונה)	סיבת השינוי	תאריך השינוי	תאריך לידה מלא	ארץ לידה (*)	תאריך עליה	
	<input type="checkbox"/> נישואין <input type="checkbox"/> שיעבור	שנה חודש יום	שנה חודש יום		שנה חודש יום	
ארץ עליה	אזרחות ישראלית	רשיון לישיבת קבע בארץ		אזרחות אחרת	דת	
	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא		פרט _____	<input type="checkbox"/> זכר <input type="checkbox"/> נקבה	
מס' טלפון בדירת מגורים (1)	מען מגורים: רחוב	מס'	ישוב	מיקוד		

2. פרטי משפחה

מעמד משפחתי:	שם בן/ת הזוג	תאריך לידה	מספר זהות של בן/ת הזוג	מקום העבודה של בן/ת הזוג
<input type="checkbox"/> רווקה <input type="checkbox"/> גרושה <input type="checkbox"/> נשואה <input type="checkbox"/> אלמנה	שנה חודש יום	שנה חודש יום	ס"ב	<input type="checkbox"/> אינו/ה עובד/ת
שם/ות הילד/ים	1. שנה חודש יום	2. שנה חודש יום	3. שנה חודש יום	4. שנה חודש יום
תאריך/י לידה	ס"ב	ס"ב	ס"ב	ס"ב
מספר/י זהות	ס"ב	ס"ב	ס"ב	ס"ב

3. השכלה (חובה למלא את כל הפרטים ולצרף תעודות)

פרטים	יסודית	חטיבת ביניים	תיכונית	על-תיכונית	גבוהה			לימודי תעודה במוסד להשכלה גבוהה
					תואר ראשון	תואר שני	תואר שלישי	
שם בית הספר/ המוסד								
מקום בית הספר/ המוסד								
המקצוע העיקרי/המגמה								
מס' שנות הלימוד								
תאריך סיום הלימודים								
התואר או התעודה								

*) אין חובה למלא את הפרטים המסומנים בכוכבית בסעיף 1 לעיל אלא אם כן ציינת פרטים אלה מיוזמתך בטופס בקשה למשרה פנוייה בשירות המדינה, זאת בהתאם להוראות סעיף 15א לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959 באשר למועמדת/ת שהיא/היא או שאחד מהוריה/ה נולד בארץ/ארצות הברית.

הערה: משמעותם של המספרים המציינים הערות שוליים בגוף הטופס הינם לשימוש היחידה למשאבי אנוש ולביצוע עי" החשבות כמפורט בעמוד מס' 3.

חתימת העובד/ת _____

12. קצובת נסיעה

מס' הקו	מתחנה	לתחנה	מס' התחנות	מחיר בכיוון אחד
מס' הקו	מתחנה	לתחנה	מס' התחנות	מחיר בכיוון אחד

אני מבקש/ת לקבל קצובת נסיעה לפי קווי נסיעה ממפורט להלן:

13. הצהרה

אני מצהיר/ה בזה שהפרטים שמסרתי בשאלון הם מלאים ונכונים.

תאריך _____ חתימת העובד/ת _____

לשימוש מינהלי

14. אישור הבדוק/ת ביחידה המינהלית

א. בדקתי את כל הפרטים הרשומים בשאלון והם אומתו על ידי על-פי מסמכים כנדרש.
 ב. המועמד/ת/העובד/ת זיהה/תה את עצמו/ה על-ידי תעודת זהות וחתם/מה בנוכחותי על השאלון וההצהרות בחלקים 8, 9.
 ג. העובד/ת התחילה לעבוד בתאריך ____/____/____ ביחידה _____ מעמד _____

שם הבדוק/ת: _____ תפקיד _____

תאריך _____ חתימה _____

15. לטיפול מחלקת משאבי אנוש ולביצוע על-ידי החשבות

הפרטים בשאלון ישמשו את צרכי החשבות לקליטת העובד/ת במערך המשכורת. המספרים ב- () מצוינים ליד הסעיפים המתאימים לעיל.

זכאות ל:	ס' בתקשי"ר	
_____	25.62	(1) טלפון - מספר שיחות לפי דרגה _____ בדירוג
_____	24.431	(2) שירות בצה"ל/שירות לאומי - תוספת ותק במשכורת בהתאם ל-
_____	28.24	(3) קצובת הבראה - מספר ימים בשנה
_____	28.425	(4) קצובת ביגוד - לפי דרגת השיא בתקן
		(5) פרטי בנק לצורך העברת המשכורת - ראה סעיף 10 לעיל.
		(6) קצובת נסיעות - אושר לפי סעיף (12).

* הכוונה היא למשרד על כל יחידותיו ושלוחותיו ברחבי הארץ.