

מדינת ישראל
נציבות שירות המדינה
משרדי הממשלה ויחידות הסמך



ד' בתמוז התשע"א
6 ביולי 2011

שמ 2011-1246
תיק סדרת הרשומות
והמידע
חוזר מס' 8/2011

אל: הסמנכ"לים הבכירים למנהל ומשאבי אנוש במשרדי הממשלה ויחידות הסמך

שלום רב,

**הנדון: תפקוד סדרת הרשומות והמידע - סטאטוס היערכות משלימה ליישום
התפקוד**

הוראות חוק הארכיונים התשט"ו-1955 (להלן – "חוק הארכיונים") והתקנות שהותקנו מכוחו מחייבים את הנהלת המשרד/יחידת הסמך לנהל ארכיון על פי ההסדרים שנקבעו בתקנות, ובכלל זה מסירת חומר ארכיוני לגנזך, שמירת חומר ארכיוני וביעורו. הצורך לנהל את המידע והידע המצטבר בארגונים באופן מקצועי הינו צורך בסיסי הקיים בכל ארגון. אי טיפול נאות בניהול ושימור המידע פוגע כיום ועלול למנוע בעתיד גישה אל רשומות ממשלתיות חשובות, יפגע בזיכרון הארגוני, במטרות חוק הארכיונים ובמטרות חוק חופש המידע.

ניהול הרשומות הפיזיות והאלקטרוניות בשירות המדינה אינו מותאם לתמורות המשמעותיות שחלו בתחום וביניהן: שיפור מהותי של אמצעי הטכנולוגיה ועליה חדה בהיקף המידע והרשומות הנוצרים בארגון. על מנת לעמוד בדרישות חוק הארכיונים, נדרש שינוי ארגוני כולל בדפוסי תהליך ניהול הרשומות והמידע. **שינוי רחב היקף זה מחייב שיתוף פעולה של כלל הגורמים הממשלתיים הרלוונטיים וביניהם, הנהלות משרדי הממשלה ויחידות הסמך, גנזך המדינה, משרד האוצר ונציבות שירות המדינה.**

הדו"ח השנתי מס' 61 לשנת 2010 של מבקר המדינה הצביע על מספר פגמים בניהול מערך הרשומות והמידע וביניהם:

1. אי גיבוש ופרסום מערכת כללים אחידה ומחייבת לניהול רשומות אלקטרוניות במשרדי הממשלה וביחידות הסמך.

2. ב-80% מהמשרדים לא קיימים נהלים לניהול רשומות אלקטרוניות ולשימורן.

3. כוח אדם במערך הרשומות והמידע אינו מקצועי דיו לעסוק בשימור רשומות אלקטרוניות. כמו כן, תיאורי תפקידים הקיימים אינם מעודכנים.

4. גנזך המדינה אינו ערוך לקליטת רשומות אלקטרוניות.

5. אי קבלת המלצות הוועדות השונות שעסקו בנושא.

6. הגדרת מאפייני מערכת סעי"ר (סביבת עבודה רוחבית) על ידי אנשי מחשוב ללא שיתוף אנשי המקצוע המופקדים על יישום חוק הארכיונים.

במהלך השנה האחרונה פעלנו רבות לקידום הפגמים הנופלים תחת תחום אחריותנו. במסגרת חוזרנו מיום 04 באוגוסט 2010, פורסמו תיאורי תפקידים מעודכנים, ושאלון תפקוד להערכת רמת היחידות המבחין בין היקפי הפעילות ומורכבותה בין משרדי הממשלה ויחידות הסמך. נתוני השאלון עובדו ובימים אלה יישלחו מכתבים למשרדי הממשלה ויחידות הסמך, בהם תוגדר רמת המשרה של מנהל היחידה שנקבעה לכל משרד/יחידת סמך. אנו סבורים כי תשתית טכנולוגית ראויה מהווה נדבך חשוב בקידום ניהול הרשומות והמידע, לפיכך נקבע כי, הדרגה הגבוהה בתפקוד תינתן רק למשרדים/ יחידות סמך אשר במשרדם מופעלת מערכת אלקטרונית אינטגרטיבית לניהול רשומות. בנוסף, ביקשנו מגנז המדינה לפרסם חוברת הנחיות באשר לשימור רשומות אלקטרוניות במשרדים. את ההנחיות ניתן למצוא באתר גנזך המדינה בכתובת:

<http://www.archives.gov.il/ArchiveGov/meyda/ElectronicRashuma/EvenPina.htm>

אציין כי על אף מכתבים חוזרים ונשנים מטעמנו, חלק ממשרדי הממשלה ויחידות הסמך עדיין לא שלחו את השאלונים. אנו רואים בכך זלזול וחוסר רצינות לנושא. אבקש מכל המשרדים שטרם שלחו את התייחסותם, להחיש את שליחת נתוני השאלונים. אנו נוציא שוב תזכורת למשרדים שלא מילאו את שאלון תפקוד הרשומות.

אדגיש כי נציבות שירות המדינה יכולה לתת את הכלים ואת הפלטפורמה לשיפור בניהול מערך הרשומות והמידע, אך על מנת ליישם את מכלול ההמלצות המפורטות להלן, על הנהלות המשרדים ועל יתר גורמי המטה לקדם את הנושאים הנוספים כל אחד בתחומי אחריותו.

להלן חלוקת התפקידים כפי שפורסמה בחוזרנו המוזכר לעיל:

א. גנז המדינה

- עדכון הנחיות ליישום הוראות החוק והתקנות והפצתם להנהלות המשרדים ולמנהלי יחידות הרשומות והמידע.
- קיום ימי עיון והשתלמות לכל העוסקים בתחום ניהול הרשומות והמידע.
- פיקוח על יישום הוראות חוק הארכיונים והתקנות במשרדי הממשלה ויחידות הסמך.

ב. הנהלות המשרדים ויחידות הסמך

- הבטחת מערך ניהול רשומות ומידע בהתאם לחוק הארכיונים ולהוראות גנז המדינה.
- היערכות למעבר מניהול רשומות קשיחות לניהול רשומות אלקטרוניות.
- שמירה על רמתם המקצועית של העוסקים בניהול הרשומות והמידע.
- קיום הכשרה והשתלמויות לעובדים הקיימים בתחומי העיסוק ובכלל זה בתחומי הטכנולוגיה, המחשוב והמידע.
- איוש המשרות המתפנות והמשרות החסרות בכח-אדם מקצועי העומד בדרישות הסף, כפי שעודכנו בחוזר זה.

ג. אגף בכיר להדרכה, להשכלה ולרווחה בנציבות שירות המדינה

- הבניית תוכניות הכשרה לעובדי יחידות הרשומות והמידע, בתיאום עם גנז המדינה.

ד. האגף הבכיר למשרדי הממשלה וליחידות הסמך בנציבות שירות המדינה

- הגדרת המבנה הארגוני, פרסום תיאורי תפקידים מעודכנים וקביעת אמות מידה לתקנון רמת משרות מנהלי יחידות הרשומות והמידע – בוצע לגבי כל היחידות שהעבירו שאלונים, נותחו הנתונים ובמהלך שבוע זה יפורסמו עיקרי ממצאינו.

ה. החשב הכללי במשרד האוצר

- בחינת רכישת מערכת טכנולוגית אינטגרטיבית רוחבית לניהול רשומות אלקטרוניות, אחידה לכלל משרדי הממשלה ויחידות הסמך.

לסיכום יודגש, כי שינוי ארגוני כולל בדפוסי ניהול הרשומות והמידע מחויב מהמציאות ומחייב שיתוף פעולה של כלל הגורמים הממשלתיים: הנהלות משרדי הממשלה ויחידות הסמך, גנוך המדינה, משרד האוצר ונציבות שירות המדינה.

אבקשכם להירתם למשימה חשובה זו ולהוביל את המהלך בתבונה.

- מצ"ב – תפקוד מערך הרשומות מיום 16 במאי 2011



מצ"ב

בברכה,

מוטי אהרוני
סגן נציב שירות המדינה

העתק: מר עופר עיני - יו"ר הסתדרות החדשה, הסתדרות העובדים הכללית החדשה
מר משה דיין, נציב שירות המדינה
מר יעקב לזוביק – גנו המדינה, משרד ראש הממשלה
המנהלים הכלליים במשרדי הממשלה ויחידות הסמך
מר אילן לוי - הממונה על השכר והסכמי עבודה, משרד האוצר
גבי מיכל עבאדי – החשבת הכללית, משרד האוצר
מר אריאל יעקובי - יו"ר הסתדרות עובדי המדינה, הסתדרות עובדי המדינה
מר מאיר אהרונוב - סגן נציב שירות המדינה
מר יוסי קינר - סגן נציב שירות המדינה (מערכת הבריאות)
מר אופיר בניהו - מנהל אגף בכיר הדרכה השכלה ורווחה, נציבות שירות המדינה
מר גבי שוחט - סגן בכיר לחשב הכללי, משרד האוצר
מר ניר רייס - סגן בכיר לממונה על השכר והסכמי עבודה, משרד האוצר
מר טל הרמתי - סגן בכיר לחשב הכללי, משרד האוצר
חברי ההנהלה והממונים בנציבות שירות המדינה
מנהלי משאבי אנוש במשרדי הממשלה ויחידות הסמך
פרנטיס באגף הבכיר למשרדי הממשלה וליחידות הסמך