



הכנסת

הודעה על משרות פנויות: סימוכין : 00288212
ירושלים, ט"ז בטבת תשע"ב
11 בינואר 2012

הארכה - הודעה על יצירת מאגר משרות המיועדות לסטודנטים/יות לתפקיד "מדריך/ה" בשפות: אנגלית, רוסית, צרפתית, ספרדית, גרמנית וערבית

הערה: ההעסקה מיועדת לסטודנטים בלבד אשר נמצאים במהלך לימודיהם לתואר ראשון ו/או שני.

תואר התפקיד: מדריך/ה

שם המחלקה: חטיבת התקשורת וקשרי ציבור, מרכז המבקרים.

**היקף ושעות העבודה: לפחות 3 משמרות בשבוע (ההעסקה הנה בימים א'-ה')
לפחות שתי משמרות בוקר (08:00-15:00) בימי ב', ג', ד', עפ"י שעות ולא יותר מ- 120 שעות עבודה בחודש.**

תקופת העסקה: משך ההעסקה המרבי יוגבל עד לקבלת תעודת הזכאות לתואר ראשון ו/או שני ובכפוף לצרכי הכנסת.

פירוט המשרות:

משרה מס' 1: מדריך/ה לשפה האנגלית.

משרה מס' 2: מדריך/ה לשפה הרוסית.

משרה מס' 3: מדריך/ה בשפה צרפתית.

משרה מס' 4: מדריך/ה לשפה הספרדית.

משרה מס' 5: מדריך/ה לשפה הגרמנית.

משרה מס' 6: מדריך/ה לשפה הערבית – משרה זו מיועדת לבני האוכלוסייה הערבית, לרבות הדרוזית והצ'רקסית.

תיאור התפקיד:

עבודה בכנסת ישראל – בית המחוקקים, ביתו של העם על כל גווני האוכלוסייה והמייצג את ערכי הדמוקרטיה הישראלית בארץ ובעולם.

הדרכת סיורים וליווי ציבור רחב (קבוצות ובודדים) במשכן הכנסת – הרשות המחוקקת, המקבל בשעריו מבקרים מקבוצות אוכלוסייה מגוונות: ילדים, חיילים, מבוגרים, תיירים ומשלחות רמות דרג.

העברת תכני מגוון סיורים (דמוקרטיה, אומנות וצילום בכנסת, ארכיאולוגיה וארכיטקטורה) – בהתאם למסלולים כפי שנקבעו ע"י מינהל הכנסת, המשקפים היבטים שונים בנושאי הדמוקרטיה, הרשות המחוקקת ובניין הכנסת.

כמו כן סיוע בפעילויות נוספות של הכנסת, בהתאם להנחיות הממונה.

דרישות התפקיד :

1. סטודנט/ית לתואר בוגר, שנה ראשונה או שנייה לשנת הלימודים תשע"ב, במוסד אקדמי להשכלה גבוהה בישראל או סטודנט לתואר מוסמך במוסד אקדמי להשכלה גבוהה, שנה ראשונה לשנת הלימודים תשע"ב.
2. ידיעת השפה הזרה הנזכרת בפירוט המשרות ברמה של **שפת אם**, בנוסף לשליטה מלאה בשפה העברית.
3. דרוש ניסיון מקצועי בהדרכה או בהופעה בפני קהל כדוגמת: הדרכה בתנועות נוער, בצה"ל, במשלחות בחו"ל מטעם המדינה וכדומה.
4. יתרון לסטודנט כאמור הלומד לימודים אקדמאים באחד או יותר מהמקצועות הבאים : היסטוריה, דמוקרטיה, מדיניות ציבורית, ארכיטקטורה, צילום, אומנות.
5. כושר ביטוי גבוה בעל פה; ייצוגיות; יכולת הדרכה והסברה; תודעת שירות גבוהה; יחסי אנוש טובים; שיתוף פעולה בצוות; יכולת עמידה בלחצים.

הגשת מועמדות: מועמדים מתאימים מוזמנים להגיש מועמדות בצירוף **קורות חיים**, **תעודות ואישורים המעידים על לימודים באוניברסיטה לרבות אישור על שנת הלימוד הנוכחית, אישורים המעידים על הניסיון המקצועי, טופס מועמד בהליך איתור וטופס הצהרה בדבר מידע פלילי ומשמעתי (אשר ניתן להורידם מאתר הכנסת שכתובתו: www.knesset.gov.il)**, לאגף משאבי אנוש של הכנסת, לפי הכתובת: **הכנסת, גבעת רם, ירושלים, מיקוד 91950 או באמצעות פקס מס' 02-6753482 (יש לוודא קבלתם בטלפון מס' 02-6496143 או 02-6496059)**. נא להקפיד על שליחת כל המסמכים הדרושים ולציין לתפקיד "מדריך/ה" לשפה המבוקשת וזאת עד ליום **שני, ו' בשבט תשע"ב, 30 בינואר 2012**.

רק פניות מתאימות תיענינה

* הערות:

1. **אופן התקשרות הכנסת עם המועמדים תתבצע באמצעות הדוא"ל בלבד.**
2. מועמדים מתאימים יתבקשו לעמוד במבחן התאמה לעניין המשרה המבוקשת.
3. למען הסר ספק מובהר, כי הכנסת תזמן לראיון מועמדים מתאימים בלבד, עפ"י התרשמות מהמסמכים שיוגשו וכן עפ"י עמידה בדרישות הרצויות.
4. מאחר ומדובר ביצירת **מאגר** משרות סטודנטים, מובהר, כי שיבוץ המועמדים שיבחרו יהיה עפ"י סדר בחירה ובהתאם לצרכי הכנסת.
5. מובהר כי, שיבוץ הסטודנט שיבחר למשרה מותנה בעמידה בבדיקות ביטחוניות, בחינת ניגוד עניינים, קרבת משפחה וכשירות רפואית למשרה.
6. כל מקום שננקטה בו לשון זכר – גם לשון נקבה במשמע.

דן לנדאו

המנהל הכללי