

## דרוש סטודנט לפניות הציבור במשרד ממשלתי

### דרישות המשרה:

- סטודנט לתואר ראשון (ראשון) או שני (ראשון) הלומד במוסד להשכלה גבוהה המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה.
- יכולת כתיבה ברמה גבוהה
- עברית רהוטה
- ידע נרחב בעריכה לשונית
- ידע נרחב באקטואליה
- יכולת לעבודה בצוות
- עמידה בתנאי לחץ

### היקף משרה:

עד 120 שעות חודשיות (בהתאם להנחית נציבות שירות המדינה).

### מקום עבודה:

גבעת שאול, ירושלים

### קורות חיים:

יש להעביר לכתובת מייל [reut.ende@it.pmo.gov.il](mailto:reut.ende@it.pmo.gov.il) **משרה מספר 12 (חובה)** לציין מספר משרה).

### שימו לב –

המודעה פונה לנשים וגברים כאחד

קורות חיים **ללא** ציון משרה לא יקבלו התייחסות

רק קורות חיים מתאימים יענו